

Số: 158/TB-ĐKTCN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 5 năm 2022

THÔNG BÁO

Lịch trình đăng ký môn học Học kỳ 3 năm học 2021 - 2022 Bậc cao đẳng chính quy Khóa 17

Căn cứ Kế hoạch đào tạo Năm học 2021 - 2022, Nhà trường thông báo lịch trình đăng ký môn học Học kỳ 3 năm học 2021 - 2022 đối với Sinh viên cao đẳng chính quy Khóa 17 như sau:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện	Thời gian
01	SV đăng ký môn học sẽ học trong Học kỳ 3 với GVCN	Giáo viên chủ nhiệm và SV	Đến hết ngày 16/5/2022
02	Trả kết quả đăng ký môn học của SV cho GVCN	Phòng Đào tạo và ĐBCL, GVCN	Đến hết ngày 20/5/2022
03	Công bố Thời khóa biểu chính thức	Phòng Đào tạo và ĐBCL	Trước ngày 19/5/2022
04	Bắt đầu học theo Thời khóa biểu	Sinh viên	Ngày 23/5/2022
05	a) Điều chỉnh đăng ký môn học đối với SV chính Khóa	GVCN nhận phiếu điều chỉnh của SV ký tên xác nhận và chuyển bàn giao Phòng Đào tạo và ĐBCL	Từ ngày 23/5/2022 đến ngày 04/6/2022
	b) Điều chỉnh đăng ký môn học đối với SV (các Khóa trước)	Thư ký Khoa nhận phiếu điều chỉnh của SV và chuyển bàn giao Phòng Đào tạo và ĐBCL	Từ ngày 23/5/2022 đến ngày 04/6/2022
06	Nộp học phí Học kỳ 3	Sinh viên (SV không hoàn tất học phí theo quy định sẽ bị hủy kết quả đăng ký môn học, không có tên trong danh sách lớp môn học)	Từ ngày 23/5/2022 đến ngày 04/6/2021

Lưu ý thực hiện:

1. Thời khóa biểu Cao đẳng Khóa 17 học buổi sáng.
2. Sinh viên có thể tải mẫu Phiếu đăng ký môn học, mẫu Phiếu điều chỉnh đăng ký môn học tại website www.hiast.edu.vn (Phòng Đào tạo và ĐBCL, Khoa) hoặc nhận trực tiếp từ GVCN, Khoa.
3. Những lớp môn học sẽ buộc bị huỷ, khi:
 - 3.1. Số đăng ký dưới 20 SV,
 - 3.2. Hoặc đã đăng ký trên 20 SV nhưng sau 2 tuần kể từ khi học kỳ học bắt đầu có dưới 20 SV đóng học phí.

Ban Giám hiệu xem xét, quyết định những lớp môn học đặc biệt có số dưới 20 SV.

4. SV được điều chỉnh, bổ sung, thay đổi, rút bớt môn học đã đăng ký nhưng phải đúng thời hạn quy định. Không giải quyết điều chỉnh, thay đổi khi đã quá hạn quy định.

Đề nghị các Phòng, Khoa, Bộ môn, Giáo viên chủ nhiệm phổ biến đến Sinh viên và tổ chức thực hiện nội dung Thông báo này./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Phòng, Khoa, Bộ môn, GVCN (thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Đỗ Hữu Ngập