

Số: 129/TB-CDKTCN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 10 năm 2017

THÔNG BÁO

Lịch trình đăng ký học phần Học kỳ II Năm học 2017 – 2018 Bậc cao đẳng Khóa 11, 12 và trung cấp chuyên nghiệp chính quy Khóa 12

Căn cứ Kế hoạch học tập Năm học 2017 - 2018, Nhà trường thông báo lịch trình đăng ký học phần Học kỳ II Năm học 2017 - 2018 đối với Sinh viên Học sinh (SVHS) cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp chính quy, như sau:

| TT | Nội dung công việc | Đơn vị, cá nhân thực hiện | Thời gian |
|----|---|---|--|
| 01 | Hoàn tất đăng ký học phần lần đầu tiên (SVHS đăng ký và nhận lại phiếu kết quả đăng ký) | Giáo viên chủ nhiệm và SVHS | Đến hết ngày 11/11/2017 |
| 02 | Công bố Thời khóa biểu dự kiến | Phòng Đào tạo và ĐBCL | Đến hết ngày 25/11/2017 |
| 03 | Phản hồi và đề xuất Giảng viên về Thời khóa biểu dự kiến | Khoa | Đến hết ngày 09/12/2017 |
| 04 | Công bố Thời khóa biểu chính thức | Phòng Đào tạo và ĐBCL | Đến hết ngày 16/12/2017 |
| 05 | a) Điều chỉnh đăng ký học phần (Đối với: SV khóa 11, 12) | GVCN nhận phiếu điều chỉnh của SVHS ký tên xác nhận và chuyển bàn giao Phòng Đào tạo và ĐBCL | Từ ngày 02/01/2018 đến ngày 13/01/2018 |
| | b) Điều chỉnh đăng ký học phần (Đ/với: SV các khóa trước) | Thư ký Khoa nhận phiếu điều chỉnh của SVHS và chuyển bàn giao Phòng Đào tạo và ĐBCL | Từ ngày 02/01/2018 đến ngày 13/01/2018 |
| 06 | Nộp học phí Học kỳ I | SVHS (SVHS không hoàn tất học phí theo quy định sẽ bị hủy kết quả đăng ký học phần, không có tên trong danh sách lớp học phần) | Từ ngày 02/01/2018 đến ngày 16/01/2018 |

Lưu ý thực hiện:

1. SVHS có thể tải mẫu Phiếu đăng ký học phần, mẫu Phiếu điều chỉnh đăng ký học phần tại website www.hiast.edu.vn (Phòng Đào tạo và ĐBCL, Khoa) hoặc nhận trực tiếp từ GVCN, Khoa.
2. Những lớp học phần sẽ buộc bị huỷ, khi:
 - 2.1. Sĩ số đăng ký dưới 10 SVHS,
 - 2.2. Hoặc đã đăng ký trên 10 SVHS nhưng sau 2 tuần kể từ khi học kỳ học bắt đầu có dưới 10 SVHS đóng học phí.Ban Giám hiệu xem xét, quyết định những lớp học phần đặc biệt có sĩ số dưới 10 SVHS.
3. SVHS được điều chỉnh, bổ sung, thay đổi, rút bớt học phần đã đăng ký nhưng phải đúng thời hạn quy định. Không giải quyết điều chỉnh, thay đổi khi đã quá hạn quy định.

Đề nghị các Phòng, Khoa, Bộ môn, Giáo viên chủ nhiệm phổ biến đến SVHS và tổ chức thực hiện nội dung Thông báo này./.

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- Phòng, Khoa, GVCN (thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. *Phạm Chi Phi Yên*